

ỦY BAN NHÂN DÂN TỈNH VĨNH LONG
BAN TỔ CHỨC HỘI THI SÁNG TẠO KỸ THUẬT
TRẦN ĐẠI NGHĨA LẦN IX (NĂM 2022 - 2023)



**TÀI LIỆU TUYÊN TRUYỀN
HƯỚNG DẪN THAM GIA HỘI THI**

Số: 685/QĐ-UBND

Vĩnh Long, ngày 06 tháng 4 năm 2022

QUYẾT ĐỊNH
Về việc thành lập Ban Tổ chức Hội thi
sáng tạo kỹ thuật Trần Đại Nghĩa lần thứ IX,
năm 2022 - 2023

CHỦ TỊCH ỦY BAN NHÂN DÂN
TỈNH VĨNH LONG

Căn cứ Luật Tổ chức chính quyền địa phương ngày 19/6/2015 và Luật sửa đổi, bổ sung một số điều của Luật Tổ chức Chính phủ và Luật Tổ chức chính quyền địa phương ngày 22/11/2019;

Căn cứ Quyết định số 165/2006/QĐ-TTg, ngày 14/7/2006 của Thủ tướng Chính phủ về việc tổ chức Hội thi Sáng tạo kỹ thuật;

Xét Tờ trình số 80/TTr-LHH ngày 30/3/2022 của Chủ tịch Liên hiệp các hội Khoa học và Kỹ thuật tỉnh Vĩnh Long.

QUYẾT ĐỊNH:

Điều 1. Thành lập Ban Tổ chức Hội thi sáng tạo kỹ thuật Trần Đại Nghĩa lần thứ IX, năm 2022-2023

(sau đây gọi tắt là Ban Tổ chức Hội thi) gồm các ông, bà có tên sau:

1. Bà Nguyễn Thị Quyên Thanh, Phó Chủ tịch Ủy ban nhân dân tỉnh, Trưởng ban;

2. Ông Hà Văn Sơn, Chủ tịch Liên hiệp các Hội Khoa học và Kỹ thuật tỉnh, Phó Trưởng ban thường trực;

3. Bà Đặng Huỳnh Mai, Phó Chủ tịch Liên hiệp các Hội Khoa học và Kỹ thuật tỉnh Vĩnh Long, Phó Trưởng ban;

4. Ông Nguyễn Văn Giới, Phó Giám đốc Sở Khoa học và Công nghệ, Phó Trưởng ban;

5. Ông Phan Văn Thành, Phó Chủ tịch Liên đoàn Lao động tỉnh, Phó Trưởng ban;

Các Ủy viên:

6. Bà Trương Thanh Nhuận, Giám đốc Sở Giáo dục & Đào tạo;

7. Ông Trần Văn Ý, Phó Trưởng Ban Tuyên giáo Tỉnh ủy;

8. Bà Nguyễn Thị Nhung, Phó Giám đốc Sở Tài chính;

9. Ông Văn Hữu Huệ, Phó Giám đốc Sở Nông nghiệp & Phát triển nông thôn;

10. Bà Hồ Thị Thu Hằng, Phó Giám đốc Sở Y tế;

11. Ông Nguyễn Hữu Khánh, Tổng biên tập Báo Vĩnh Long;

12. Ông Võ Thành Nhân, Phó Giám đốc Đài Phát thanh và Truyền hình;

13. Ông Thái Văn Tào, Phó Chủ tịch Liên hiệp các Hội Khoa học và Kỹ thuật tỉnh Vĩnh Long;

14. Ông Trần Trung Dũng, Phó Chánh Văn phòng Ủy ban nhân dân tỉnh;

15. Ông Nguyễn Quốc Tuấn, Trưởng ban Tổ chức - Kiểm tra, Đoàn Thanh niên Cộng sản Hồ Chí Minh tỉnh Vĩnh Long.

Điều 2. Nhiệm vụ của Ban Tổ chức Hội thi

1. Ban hành thể lệ dự thi; xây dựng Quy chế chấm thi; đề xuất mức khen thưởng cho các giải thưởng và vận động tài trợ cho hoạt động Hội thi.

2. Thông báo, tuyên truyền và vận động cán bộ, công chức, viên chức, nhân dân trong tỉnh tham gia dự thi.

3. Quyết định thành lập Ban thư ký, Hội đồng chấm thi và kiểm tra giám sát Hội đồng chấm thi, tổ chức tổng kết và khen thưởng.

4. Xem xét giải quyết các khiếu nại của các tổ chức, cá nhân dự thi (nếu có).

5. Ban Tổ chức Hội thi được sử dụng con dấu của

Liên hiệp các Hội Khoa học và Kỹ thuật tỉnh đề thực hiện nhiệm vụ; Trưởng ban Ban Tổ chức Hội thi sử dụng con dấu của Ủy ban nhân dân tỉnh. Ban Tổ chức Hội thi tự giải thể sau khi hoàn thành nhiệm vụ.

Điều 3. Kinh phí tổ chức Hội thi thực hiện theo Nghị quyết 156/2018/NQHĐND, ngày 13/12/2018 của HĐND tỉnh quy định mức chi hội thi, cuộc thi sáng tạo khoa học công nghệ và kỹ thuật trên địa bàn tỉnh và Thang tư số 27/2018/TTBTC, ngày 21/3/2008 của Bộ trưởng Bộ Tài chính quy định chế độ tài chính cho hoạt động tổ chức Giải thưởng sáng tạo khoa học công nghệ Việt Nam, Hội thi sáng tạo kỹ thuật và Cuộc thi sáng tạo thanh thiếu niên nhi đồng.

Điều 4. Chánh Văn phòng UBND tỉnh và các ông, bà có tên ở Điều 1 chịu trách nhiệm thi hành quyết định này.

Quyết định này thay thế Quyết định số 03/QĐ-UBND, ngày 05/01/2022 của Chủ tịch UBND tỉnh.

Quyết định có hiệu lực thi hành kể từ ngày ký./.

Nơi nhận:

- Như Điều 4;
- PCT phụ trách VXXH;
- PVP phụ trách VXXH;
- Phòng VHXXH;
- Lưu: VT, 3.16.5.

CHỦ TỊCH

(Đã ký)

Lữ Quang Ngời

Vĩnh Long, ngày 6 tháng 01 năm 2022

Số: 02/QĐ- BTCHT

QUYẾT ĐỊNH

**Về việc thành lập Ban Thư ký Hội thi sáng tạo
kỹ thuật Trần Đại Nghĩa lần thứ IX,
năm 2022 - 2023**

BAN TỔ CHỨC HỘI THI SÁNG TẠO KỸ THUẬT TRẦN ĐẠI NGHĨA

Căn cứ Quyết định số 165/2006/QĐ-TTg, ngày 14/7/2006 của Thủ tướng Chính phủ về việc tổ chức Hội thi Sáng tạo kỹ thuật;

Căn cứ Quyết định số 03/QĐ-UBND, ngày 05/01/2022 của Chủ tịch UBND tỉnh về việc thành lập Ban Tổ chức Hội thi sáng tạo kỹ thuật Trần Đại Nghĩa lần thứ IX, năm 2022- 2023;

Xét đề nghị của Thường trực Ban Tổ chức Hội thi sáng tạo kỹ thuật Trần Đại Nghĩa lần thứ IX, năm 2022 - 2023,

QUYẾT ĐỊNH:

Điều 1. Thành lập Ban Thư ký Hội thi sáng tạo kỹ thuật Trần Đại Nghĩa lần thứ IX, năm 2022-2023 gồm các ông, bà sau đây:

1. Ông Nguyễn Văn Giới, Phó Giám đốc Sở Khoa học và Công nghệ, Phó Trưởng ban tổ chức Hội thi, Trưởng ban;

2. Bà Nguyễn Thị Kiều Diễm, Chuyên viên Văn phòng Liên hiệp các Hội Khoa học và Kỹ thuật tỉnh Vĩnh Long, Phó ban thường trực;

Các ủy viên:

3. Bà Nguyễn Thị Kiều Oanh, Phó Ban Thi đua Khen thưởng, Sở Nội vụ;

4. Bà Nguyễn Thị Kim Chi, Chuyên viên Phòng Văn hóa Xã hội, Văn phòng Ủy ban Nhân dân tỉnh Vĩnh Long;

5. Ông Lưu Văn Lợi, Chuyên viên Phòng Quản lý Công nghệ, Sở Khoa học và Công nghệ tỉnh Vĩnh Long;

6. Ông Trương Hữu Hậu, Chuyên viên Ban Chính sách pháp luật - QHLĐ, Liên đoàn Lao động tỉnh Vĩnh Long;

7. Ông Phạm Ngô Cao, Chuyên viên Ban

Thanh thiếu nhi Trường học, Đoàn Thanh niên Cộng sản Hồ Chí Minh tỉnh Vĩnh Long;

8. Bà Lê Thị Thanh Nhân, Phó Trưởng Phòng Tài chính Hành chính sự nghiệp, Sở Tài chính tỉnh Vĩnh Long;

9. Ông Phạm Vũ Ninh, Chuyên viên Phòng Tổ chức - Cán bộ, Sở Giáo dục & Đào tạo tỉnh Vĩnh Long;

10. Bà Lê Thị Hồng Diệp, Chuyên viên Văn phòng Liên hiệp các Hội Khoa học và Kỹ thuật tỉnh Vĩnh Long;

11. Ông Trầm Vũ Quang, Chuyên viên Văn phòng Liên hiệp các Hội Khoa học và Kỹ thuật tỉnh Vĩnh Long;

Điều 2. Ban Thư ký có nhiệm vụ giúp việc cho Ban Tổ chức, hướng dẫn cho tác giả kế hoạch, thể lệ, quy chế, quy định chấm giải, tham gia phục vụ các hội đồng sơ tuyển và hội đồng chấm giải Hội thi và các nhiệm vụ khác do Ban Tổ chức Hội thi phân công.

Nhiệm vụ của các thành viên Ban Thư ký do Trưởng ban thư ký phân công.

Điều 3. Các thành viên Ban Tổ chức Hội thi, Thủ trưởng các cơ quan, đơn vị có liên quan và các

ông, bà có tên ở Điều 1 chịu trách nhiệm thi hành quyết định này.

Quyết định này có hiệu lực thi hành kể từ ngày ký./.

Nơi nhận:

- Như Điều 3;
- Lưu: VP.

**TM. BAN TỔ CHỨC
PHÓ TRƯỞNG BAN**

(Đã ký)

Hà Văn Sơn

Vinh Long, ngày 21 tháng 3 năm 2022

Số: 71/QĐ- BTCHT

QUYẾT ĐỊNH
Về việc ban hành Quy chế hoạt động của
Ban Tổ chức Hội thi Sáng tạo Kỹ thuật
Trần Đại Nghĩa lần thứ IX, năm 2022 - 2023

BAN TỔ CHỨC HỘI THI SÁNG TẠO KỸ
THUẬT TRẦN ĐẠI NGHĨA

Căn cứ Quyết định số 165/2006/QĐ-TTg, ngày 14/7/2006 của Thủ tướng Chính phủ về việc tổ chức Hội thi Sáng tạo kỹ thuật;

Căn cứ Quyết định số 03/QĐ-UBND, ngày 05/01/2022, của Chủ tịch Ủy ban nhân dân tỉnh Vinh Long về việc thành lập Ban tổ chức Hội thi Sáng tạo Kỹ thuật Trần Đại Nghĩa lần thứ IX, năm 2022-2023;

Căn cứ kết quả lấy ý kiến bằng văn bản của Ban Tổ chức Hội thi ngày 17 tháng 02 năm 2022;

Theo đề nghị của Thường trực Ban tổ chức Hội thi Sáng tạo Kỹ thuật Trần Đại Nghĩa lần thứ IX, năm 2022-2023.

QUYẾT ĐỊNH:

Điều 1. Ban hành kèm theo Quyết định này “Quy chế hoạt động của Ban Tổ chức Hội thi Sáng tạo Kỹ thuật Trần Đại Nghĩa lần thứ IX, năm 2022–2023”.

Điều 2. Quy chế này làm căn cứ cho Ban Tổ chức triển khai Hội thi.

Điều 3. Các thành viên Ban Tổ chức Hội thi, Thủ trưởng các cơ quan, đơn vị có liên quan chịu trách nhiệm thi hành.

Quyết định này có hiệu lực kể từ ngày ký./.

Nơi nhận:

- Như Điều 3; **TM. BAN TỔ CHỨC**
- Lưu: VT. **PHÓ TRƯỞNG BAN THƯỜNG TRỰC**

(Đã ký)

Hà Văn Sơn

QUY CHẾ

Hoạt động của Ban Tổ chức Hội thi Sáng tạo Kỹ thuật Trần Đại Nghĩa lần thứ IX, năm 2022 - 2023

*(Ban hành kèm theo Quyết định số 71/QĐ-BTCHT
ngày 21/3/2022 của Ban Tổ chức Hội thi sáng tạo kỹ
thuật Trần Đại Nghĩa lần thứ IX)*

CHƯƠNG I

NHỮNG QUY ĐỊNH CHUNG

Điều 1. Phạm vi hoạt động và nguyên tắc làm việc của Ban Tổ chức Hội thi

Quy chế này quy định cơ cấu tổ chức, nhiệm vụ, nguyên tắc và phạm vi hoạt động của Ban Tổ chức Hội thi Sáng tạo Kỹ thuật Trần Đại Nghĩa lần thứ IX, năm 2022-2023 trên địa bàn tỉnh Vĩnh Long; nhiệm vụ của Cơ quan thường trực và bộ phận giúp việc của Ban Tổ chức Hội thi (gồm Ban thư ký và Hội đồng chấm thi).

Nguyên tắc làm việc của Ban Tổ chức Hội thi: tập trung dân chủ, công khai và tuân thủ theo quy định của pháp luật. Ban Tổ chức Hội thi trực tiếp tổ chức Hội thi trên phạm vi của Tỉnh.

Điều 2. Cơ quan chỉ đạo và tổ chức hội thi

Cơ quan chỉ đạo: Ủy ban nhân dân tỉnh.

Cơ quan tổ chức: Liên hiệp các Hội Khoa học và Kỹ thuật, Sở Khoa học và Công nghệ, Liên đoàn Lao động, Đoàn Thanh niên Cộng sản Hồ Chí Minh, Văn phòng UBND tỉnh, Ban Tuyên giáo Tỉnh ủy, Sở Nông nghiệp và Phát triển nông thôn, Sở Công thương, Sở Giáo dục và Đào tạo, Sở Y tế, Sở Tài chính, Đài Phát thanh và Truyền hình Vĩnh Long, Báo Vĩnh Long;

Cơ quan thường trực: Liên hiệp các Hội Khoa học và Kỹ thuật tỉnh Vĩnh Long.

Điều 3. Trụ sở làm việc và kinh phí hoạt động của Ban Tổ chức

Trụ sở làm việc của Ban Tổ chức Hội thi đặt tại Văn phòng Liên hiệp các Hội Khoa học và Kỹ thuật Vĩnh Long. Địa chỉ: Số 111, Nguyễn Huệ, Phường 2, Thành phố Vĩnh Long, tỉnh Vĩnh Long.

Kinh phí hoạt động: do ngân sách nhà nước cấp và từ nguồn tài trợ khác (nếu có).

CHƯƠNG II

TRÁCH NHIỆM, QUYỀN HẠN VÀ NHIỆM VỤ CỦA BAN TỔ CHỨC HỘI THI

Điều 4. Trách nhiệm của Ban Tổ chức hội thi

1. Ban hành thể lệ dự thi; xây dựng Quy chế chấm thi; xem xét khen thưởng, trao giải cho các tập thể, cá nhân tham gia hội thi và tài trợ cho hoạt động Hội thi.

2. Thông báo, tuyên truyền và vận động cán bộ, công chức, viên chức, nhân dân trong tỉnh tham gia dự thi.

3. Quyết định thành lập Ban thư ký, Hội đồng chấm thi và kiểm tra giám sát Hội đồng chấm thi, tổ chức tổng kết và khen thưởng.

4. Xem xét giải quyết các khiếu nại của các tổ chức, cá nhân dự thi (nếu có).

5. Dự trù kinh phí Hội thi, đảm bảo các nội dung chi, quyết toán đúng quy định và vận động tài trợ cho hoạt động Hội thi.

6. Ban Tổ chức Hội thi được sử dụng con dấu của Liên hiệp các Hội Khoa học và Kỹ thuật tỉnh để thực hiện nhiệm vụ; Trưởng ban Ban Tổ chức Hội thi sử dụng con dấu của Ủy ban nhân dân tỉnh.

Ban Tổ chức Hội thi tự giải thể sau khi hoàn thành nhiệm vụ.

Điều 5. Nhiệm vụ, quyền hạn của Trưởng ban, các Phó trưởng ban, Ủy viên Ban Tổ chức, Ban Thư ký và Hội đồng chấm thi, Hội đồng xét, chọn giải Hội thi

1. Trưởng ban thay mặt Ban Tổ chức Hội thi lãnh đạo, chỉ đạo Hội thi, ký quyết định thành lập Hội đồng chấm thi, ban hành Thể lệ Hội thi, quyết định giải thưởng, mức thưởng, khen thưởng, kỷ luật, ký văn bản gửi các cấp có thẩm quyền và các văn bản khác liên quan Hội thi; chủ trì các cuộc họp: triển khai kế hoạch Hội thi, xét giải thưởng các giải pháp dự thi, tác giả đoạt giải, giải quyết khiếu nại của tổ chức và cá nhân tham gia Hội thi, quyết định những vấn đề quan trọng liên quan Hội thi, giao nhiệm vụ cho các thành viên của Ban Tổ chức và Ban Thư ký Hội thi.

2. Trưởng ban tổ chức Hội thi có thể ủy quyền cho Phó trưởng ban thường trực của cơ quan thường trực Hội thi ký những văn bản có liên quan Hội thi, chủ trì họp Ban Tổ chức Hội thi trong những trường hợp phải vắng mặt.

3. Các Phó trưởng Ban Tổ chức hội thi: Chịu trách nhiệm về nhiệm vụ được Trưởng ban phân công, tùy theo cương vị công tác các Phó trưởng ban được phân công chỉ đạo ngành, đoàn thể, đơn vị mình; phối hợp với các địa phương thực hiện tốt nhiệm vụ có liên quan Hội thi.

4. Ủy viên Ban tổ chức Hội thi: Thực hiện nhiệm vụ và chịu trách nhiệm về nhiệm vụ được phân công; đại diện lãnh đạo cơ quan, chỉ đạo ngành, đoàn thể đơn vị mình thực hiện tốt nhiệm vụ liên quan Hội thi.

5. Ban Thư ký hội thi: Do Ban Tổ chức thành lập và thực hiện nhiệm vụ được phân công. Trưởng ban Thư ký phân công nhiệm vụ cụ thể cho các thành viên Ban thư ký: Chuẩn bị các hồ sơ và tài liệu phục vụ công tác tổ chức Hội thi; Ban thư ký được tham dự các cuộc họp của Ban Tổ chức, Hội đồng chấm thi và Hội đồng xét, chọn giải; tùy theo lĩnh vực phân công có thể tham gia ý kiến tại kỳ họp.

6. Hội đồng chấm thi và Hội đồng xét, chọn giải: Do Ban Tổ chức thành lập theo đề nghị của cơ quan thường trực Hội thi. Thành phần Hội đồng: gồm Chủ tịch, các uỷ viên có chuyên ngành phù hợp

lĩnh vực thi, trong đó có ủy viên thư ký. Nhiệm vụ của Hội đồng chấm thi và Hội đồng xét, chọn giải là giúp Ban Tổ chức Hội thi trong việc chấm thi, tuyển chọn các giải pháp đề nghị với Ban Tổ chức Hội thi xem xét trao giải, phối hợp với Ban Tổ chức Hội thi giải quyết các khiếu nại của tổ chức, cá nhân dự thi (nếu có), báo cáo kết quả thực hiện nhiệm vụ của Hội đồng chấm thi với Ban Tổ chức Hội thi. Chủ tịch Hội đồng (hoặc người được Chủ tịch Hội đồng ủy quyền) được tham dự các cuộc họp của Ban Tổ chức, Ban Thư ký, tùy theo lĩnh vực phân công có thể tham gia ý kiến tại kỳ họp.

Điều 6. Nhiệm vụ của các thành viên Ban Tổ chức và cơ quan tổ chức Hội thi

1. Các ban, ngành, đoàn thể có thành viên tham gia Ban Tổ chức Hội thi phân công cán bộ tham gia Ban Thư ký và có kế hoạch triển khai trong hệ thống ngành và đoàn thể của mình để tuyên truyền, phổ biến sâu rộng thể lệ Hội thi, vận động tổ chức, cá nhân hưởng ứng tích cực và có nhiều giải pháp tham dự Hội thi. Tổ chức sơ, tổng kết trao giải ở cấp cơ sở thuộc đơn vị mình (nếu có). Các thành viên trong Ban tổ chức được cung cấp các tài liệu có liên quan đến Hội

thi, được hưởng các quyền lợi và chế độ phụ cấp theo quy định hiện hành.

2. Liên hiệp các Hội Khoa học và Kỹ thuật tỉnh Vĩnh Long

- Là cơ quan thường trực Hội thi; Thực hiện dự toán, tiếp nhận và sử dụng kinh phí tổ chức Hội thi (và nguồn tài trợ - nếu có) theo quy định tài chính hiện hành.

- Chịu trách nhiệm trong quan hệ giữa các thành viên Ban Tổ chức Hội thi; chịu trách nhiệm báo cáo với Trưởng Ban tổ chức Hội thi, Ủy ban nhân dân tỉnh và Ban Tổ chức Hội thi toàn quốc về tình hình, kết quả thực hiện Hội thi.

- Trường hợp đột xuất, phải kịp thời báo cáo với Trưởng ban tổ chức Hội thi, Ủy ban nhân dân tỉnh, Ban Tổ chức Hội thi toàn quốc để phối hợp giải quyết các vướng mắc của Hội thi.

CHƯƠNG III **CHẾ ĐỘ LÀM VIỆC CỦA** **BAN TỔ CHỨC HỘI THI**

Điều 7. Thời hạn hoạt động của Ban Tổ chức

Ban Tổ chức Hội thi hoạt động theo từng kỳ Hội thi, khi cần thiết có thể bổ sung, thay thế nhân

sự của Ban tổ chức, Ban thư ký, Hội đồng chấm thi, hội đồng xét, chọn giải để đảm bảo cho Hội thi hoạt động bình thường và tự giải thể sau khi hoàn thành nhiệm vụ (kết thúc kỳ hội thi).

Điều 8. Chế độ làm việc của Ban Tổ chức

Ban Tổ chức Hội thi làm việc theo chế độ tập thể, cá nhân chịu trách nhiệm trước tập thể về nhiệm vụ, quyền hạn được phân công. Quyết nghị của Ban Tổ chức Hội thi được thông qua khi ít nhất 2/3 thành viên có mặt tán thành.

Ban Tổ chức, Ban thư ký và Hội đồng chấm thi họp định kỳ theo kế hoạch hoặc có thể họp đột xuất nếu xét thấy cần thiết.

Các thành viên của Ban Tổ chức và Ban thư ký Hội thi bố trí thời gian đi cơ sở để kiểm tra, đôn đốc việc triển khai Hội thi, kiểm tra các giải pháp dự thi được ứng dụng ngoài thực tế.

CHƯƠNG IV KHEN THƯỞNG, KỶ LUẬT

Điều 9. Khen thưởng

Ban Tổ chức Hội thi xem xét, lựa chọn các cá nhân, tập thể có thành tích xuất sắc trong tuyên truyền, vận động, tổ chức Hội thi, đơn vị có nhiều

giải pháp dự thi đạt chất lượng cao, các tác giả đoạt giải cao, thành viên Ban Thư ký, Hội đồng Giám khảo để khen thưởng hoặc đề nghị các cấp có thẩm quyền khen thưởng theo Luật thi đua khen thưởng.

Điều 10. Kỷ luật

Tập thể, cá nhân vi phạm Quy chế này và các vi phạm khác làm ảnh hưởng xấu đến Hội thi, sẽ bị buộc thôi tham gia Ban Tổ chức, Ban Thư ký, Hội đồng chấm thi và tự chịu trách nhiệm về mặt pháp luật.

CHƯƠNG V

ĐIỀU KHOẢN THI HÀNH

Điều 11. Quy chế về hoạt động của Ban Tổ chức Hội thi đã được các thành viên Ban Tổ chức Hội thi thông qua và có hiệu lực thi hành kể từ ngày có quyết định ban hành. Trong quá trình thực hiện, nếu có điều gì chưa phù hợp, được 2/3 thành viên trong Ban tổ chức nhất trí thông qua sẽ được sửa đổi cho phù hợp./.

Vĩnh Long, ngày 21 tháng 3 năm 2022

Số: 72/QĐ- BTCHT

QUYẾT ĐỊNH
Về việc ban hành Thể lệ Hội thi Sáng tạo
Kỹ thuật Trần Đại Nghĩa, Lần thứ IX,
năm 2022 - 2023

BAN TỔ CHỨC HỘI THI
SÁNG TẠO KỸ THUẬT TRẦN ĐẠI NGHĨA

Căn cứ Quyết định số 165/2006/QĐ-TTg, ngày 14/7/2006 của Thủ tướng Chính phủ về việc tổ chức Hội thi Sáng tạo kỹ thuật;

Căn cứ Quyết định số 03/QĐ-UBND, ngày 05/01/2022, của Chủ tịch UBND Tỉnh về việc thành lập Ban tổ chức Hội thi Sáng tạo Kỹ thuật Trần Đại Nghĩa lần thứ IX, năm 2022-2023;

Căn cứ quy chế hoạt động Ban tổ chức Hội thi lần IX, năm 2022-2023;

Căn cứ kết quả lấy ý kiến bằng văn bản của

Ban Tổ chức Hội thi ngày 17 tháng 02 năm 2022;

Theo đề nghị của Thường trực Ban tổ chức Hội thi Sáng tạo Kỹ thuật Trần Đại Nghĩa lần thứ IX, năm 2022-2023.

QUYẾT ĐỊNH:

Điều 1. Ban hành kèm theo Quyết định này “Thẻ lệ Hội thi Sáng tạo Kỹ thuật Trần Đại Nghĩa lần thứ IX, năm 2022 - 2023”.

Điều 2. Thẻ lệ Hội thi Sáng tạo Kỹ thuật Trần Đại Nghĩa làm căn cứ cho việc tổ chức, triển khai Hội thi.

Điều 3. Các thành viên Ban Tổ chức, Ban thư ký, các Hội đồng chấm thi, Thủ trưởng các cơ quan, đơn vị có liên quan, tổ chức, cá nhân tham gia hội thi chịu trách nhiệm thi hành quyết định này.

Quyết định này có hiệu lực thi hành kể từ ngày ký./.

Nơi nhận:

- Như Điều 3;

- Lưu: VT.

TM. BAN TỔ CHỨC

PHÓ TRƯỞNG BAN THƯỜNG TRỰC

(Đã ký)

Hà Văn Sơn

THỂ LỆ
HỘI THI SÁNG TẠO KỸ THUẬT
TRẦN ĐẠI NGHĨA LẦN THỨ IX,
NĂM 2022 - 2023

*(Ban hành kèm theo Quyết định số 72/QĐ-BTCHT,
ngày 21/3/2022 của Ban Tổ chức Hội thi Sáng tạo
Kỹ thuật Trần Đại Nghĩa lần thứ IX)*

Điều 1. Mục đích, ý nghĩa

Hội thi Sáng tạo Kỹ thuật Trần Đại Nghĩa được tổ chức nhằm thúc đẩy phong trào lao động sáng tạo của người lao động trong các lĩnh vực khoa học kỹ thuật, thúc đẩy việc áp dụng có hiệu quả các giải pháp kỹ thuật vào sản xuất và đời sống góp phần phát triển kinh tế - xã hội của tỉnh Vĩnh Long, thực hiện công nghiệp hoá, hiện đại hoá đất nước.

Các giải pháp dự thi góp phần đưa sáng kiến, kỹ thuật tiên tiến mới vào sản xuất và đời sống.

Điều 2. Cơ quan tổ chức Hội thi

Cơ quan chỉ đạo: Ủy ban nhân dân tỉnh.

Cơ quan tổ chức: Liên hiệp các Hội Khoa học và Kỹ thuật, Sở Khoa học và Công nghệ, Liên đoàn Lao động, Đoàn Thanh niên Cộng sản Hồ Chí Minh; Văn phòng Ủy ban Nhân dân tỉnh, Ban Tuyên giáo Tỉnh ủy, Sở Nông nghiệp và Phát triển nông thôn, Sở Công Thương, Sở Giáo dục và Đào tạo, Sở Y tế, Sở Tài Chính, Đài Phát thanh và Truyền hình Vĩnh Long, Báo Vĩnh Long;

Cơ quan thường trực: Liên hiệp các Hội Khoa học và Kỹ thuật.

Điều 3. Lĩnh vực dự thi

Tất cả các giải pháp sáng tạo kỹ thuật phục vụ sản xuất và đời sống, thuộc các lĩnh vực kinh tế, xã hội, an ninh và quốc phòng đều có quyền tham dự Hội thi. Các giải pháp dự thi theo các lĩnh vực sau:

1. Công nghệ thông tin, điện tử, viễn thông;
2. Cơ khí tự động hóa, xây dựng, giao thông vận tải;
3. Vật liệu, hóa chất, năng lượng;
4. Nông lâm ngư nghiệp, tài nguyên và môi trường;
5. Y - dược;

6. Giáo dục và đào tạo.

Điều 4. Đối tượng dự thi

1. Cá nhân dự thi: Mọi cá nhân là người Việt Nam và người nước ngoài đang sinh sống hoặc làm việc tại tỉnh Vĩnh Long, không phân biệt lứa tuổi, thành phần, dân tộc, trình độ, nghề nghiệp có các giải pháp kỹ thuật là kết quả của hoạt động sáng tạo, sáng kiến, cải tiến và ứng dụng khoa học và công nghệ trong hoạt động kinh tế - xã hội được tạo ra và áp dụng tại tỉnh Vĩnh Long từ năm 2017 trở lại đây đều có quyền tham dự Hội thi.

2. Tổ chức dự thi: Mọi tổ chức đã được cấp phép hoạt động theo pháp luật Việt Nam trên địa bàn tỉnh Vĩnh Long, đã đầu tư để tạo ra giải pháp kỹ thuật từ năm 2017 trở lại đây đều có quyền đứng tên đơn vị có giải pháp tham dự Hội thi. Trong trường hợp này, thủ trưởng hoặc người ủy quyền sẽ đứng tên tổ chức dự thi và kèm danh sách tác giả hoặc nhóm tác giả là những người tạo ra giải pháp dự thi (trường hợp nhóm tác giả, mỗi thành viên tham gia phải có tỷ lệ đóng góp vào giá trị giải pháp từ 20% trở lên, có nghĩa là không quá 5 người).

3. Các giải pháp không được tham gia Hội thi: các giải pháp đã đoạt giải thưởng Sáng tạo Khoa

học Công nghệ Việt Nam (Giải thưởng khoa học công nghệ VIFOTEC), Giải thưởng sáng tạo thanh thiếu niên nhi đồng toàn quốc, giải thưởng các hội thi từ cấp bộ và tương đương trở lên không thuộc đối tượng được xét, chấm điểm và trao giải của Hội thi sáng tạo kỹ thuật Trần Đại Nghĩa, giải pháp vi phạm bản quyền sở hữu trí tuệ, vi phạm thuần phong mỹ tục.

Điều 5. Tiêu chuẩn đánh giá giải pháp dự thi

1. *Tính mới, tính sáng tạo so với các giải pháp đã có ở Vĩnh Long*: Giải pháp dự thi không trùng với các giải pháp đã được công bố trong bất kỳ nguồn thông tin nào có ở Vĩnh Long hoặc đã được áp dụng ở Vĩnh Long trước ngày nộp hồ sơ.

2. *Khả năng áp dụng rộng rãi trong điều kiện kinh tế - xã hội tỉnh Vĩnh Long*: Giải pháp dự thi đã được áp dụng hoặc đề tài dự thi đã được nghiệm thu và chứng minh được khả năng áp dụng vào thực tế có hiệu quả.

3. *Hiệu quả kinh tế - kỹ thuật - xã hội*: Giải pháp mang lại lợi ích kinh tế - kỹ thuật - xã hội cao hơn so với giải pháp tương tự đã biết ở Vĩnh Long, không gây ảnh hưởng xấu đến môi trường và xã hội.

Ban Tổ chức sẽ ban hành “Quy chế chấm thi các

giải pháp dự thi Hội thi sáng tạo kỹ thuật Trần Đại Nghĩa lần thứ IX, năm 2022 - 2023” cụ thể.

Điều 6. Hồ sơ dự thi

Hồ sơ dự thi bao gồm phiếu đăng ký dự thi, bản tóm tắt giải pháp dự thi và bản toàn văn giải pháp dự thi thuộc các lĩnh vực khoa học - kỹ thuật nêu tại điều 3 của Thể lệ này. Số lượng gồm 05 bộ, mỗi loại có mẫu cụ thể do Ban tổ chức ban hành kèm theo.

Điều 7. Nộp, nhận hồ sơ dự thi

1. Nơi nhận hồ sơ dự thi: Hồ sơ được đựng trong một phong bì dán kín, ngoài bì ghi: **“HỒ SƠ DỰ THI HỘI THI SÁNG TẠO KỸ THUẬT TRẦN ĐẠI NGHĨA LẦN THỨ IX, NĂM 2022-2023”**. Hồ sơ có thể gửi trực tiếp hoặc qua bưu điện theo địa chỉ sau: Liên hiệp các Hội Khoa học và Kỹ thuật Vĩnh Long, Số 111, Nguyễn Huệ, phường 2, Thành phố Vĩnh Long. File mềm có thể gửi trực tiếp hoặc chuyển qua email: lhkhkktvl@yahoo.com.vn. Nếu cần liên hệ điện thoại: 02703.862.556 hoặc 02703.862.557

2. Thời hạn nhận, xét duyệt giải pháp và trao giải thưởng hội thi

- Thời hạn nhận hồ sơ dự thi được bắt đầu từ khi công bố thể lệ Hội thi đến hết ngày 30/4/2023.

- Hội đồng sơ tuyển họp thẩm định hồ sơ trong tháng 5/2023

- Hội đồng giám khảo họp chấm các giải pháp dự thi trong tháng 6-7/2023

- Ban Tổ chức họp xếp giải trong tháng 7-8/2023.

- Chuyển hồ sơ đăng ký tham gia hội thi toàn quốc tháng 8/2023

- Tổng kết và trao giải vào tháng 09/2023.

3. Hồ sơ dự thi được tiếp nhận xem xét và lưu trữ theo nguyên tắc bảo mật cho tới ngày công bố kết quả hội thi.

4. Hồ sơ dự thi sẽ không trả lại. Riêng sản phẩm hoặc mô hình được trả lại sau khi trao giải hội thi trong vòng 1 tháng nếu người dự thi yêu cầu.

Điều 8. Đánh giá giải pháp dự thi

Hội đồng chấm thi do Ban tổ chức hội thi thành lập. Việc đánh giá được thực hiện bằng cách cho điểm từng tiêu chuẩn theo thang điểm do Ban tổ chức hội thi quy định.

Điều 9. Giải thưởng

Hội thi sáng tạo kỹ thuật Trần Đại Nghĩa lần IX, có cơ cấu giải như sau:

Giải Nhất, trị giá 24.000.000 đồng

Giải Nhì, mỗi giải trị giá 19.000.000 đồng

Giải Ba, mỗi giải trị giá 14.000.000 đồng

Giải Khuyến khích, mỗi giải trị giá 5.000.000 đồng

- Các tác giả tham gia dự thi được Ban tổ chức cấp Giấy chứng nhận đạt giải và chứng nhận tham gia dự thi (nếu tác giả có yêu cầu).

- UBND tỉnh tặng Bằng khen cho những tập thể và cá nhân hoàn thành xuất sắc nhiệm vụ triển khai và tổ chức Hội thi.

- Ban Tổ chức hội thi tặng Giấy khen cho những tập thể và cá nhân có thành tích xuất sắc trong công tác tuyên truyền, phổ biến và tổ chức Hội thi.

Điều 10. Hội đồng chấm thi

Hội đồng chấm thi do Ban Tổ chức hội thi thành lập, gồm các nhà quản lý, các nhà khoa học thuộc các lĩnh vực dự thi, có nhiệm vụ giúp Ban Tổ chức hội thi trong việc xem xét, đánh giá các giải pháp dự thi theo quy định Thể lệ và tiêu chuẩn chấm giải, đề nghị Ban tổ chức Hội thi xem xét, quyết định các giải.

Điều 11. Tài chính

1. Kinh phí cho Hội thi từ các nguồn sau:

- Kinh phí từ ngân sách nhà nước đã được Sở Tài chính cân đối hàng năm.

- Tài trợ của các cá nhân và tổ chức (nếu có).

2. Kinh phí dành cho hội thi được chi cho các nội dung sau:

- Chi thưởng cho các giải pháp đoạt giải, khen thưởng các tổ chức, cá nhân có thành tích xuất sắc trong tuyên truyền, vận động, tổ chức và tham gia hội thi;

- Chi các hoạt động tổ chức triển khai hội thi.

Điều 12. Bảo hộ sở hữu công nghiệp

- Việc tham gia Hội thi không thay thế cho việc đăng ký bảo hộ sở hữu công nghiệp.

- Khi phát hiện thấy giải pháp cần được bảo hộ (sáng chế, giải pháp hữu ích, kiểu dáng công nghiệp...), Ban tổ chức sẽ thông báo cho người dự thi lập hồ sơ yêu cầu được bảo hộ. Các giải pháp dự thi muốn được bảo hộ quyền sở hữu công nghiệp phải tiến hành đăng ký tại Cục Sở hữu Trí tuệ trước ngày công bố trao thưởng của Ban tổ chức Hội thi.

Điều 13. Tổ chức thực hiện

- Liên hiệp các Hội Khoa học và Kỹ thuật, Sở Khoa học và Công nghệ, Liên Đoàn Lao động Tỉnh, Tỉnh Đoàn, Báo Vĩnh Long, Đài Phát thanh và Truyền hình Vĩnh Long phối hợp các ban, ngành có liên quan tổ chức, phát động, triển khai hội thi, tổng kết và trao giải thưởng.

- Các sở, ban, ngành tỉnh, UBND các huyện, thị, thành phố, các tổ chức, đơn vị trung ương đóng trên địa bàn Vĩnh Long triển khai, tuyên truyền, phổ biến sâu rộng Thể lệ hội thi. Vận động tổ chức, cá nhân hưởng ứng tích cực và có nhiều giải pháp tham dự hội thi.

Điều 14. Điều khoản thi hành

Thể lệ này có hiệu lực thi hành kể từ ngày có quyết định ban hành của Ban Tổ chức Hội thi. Trong quá trình thực hiện, nếu có điều gì chưa phù hợp, Thường trực Ban tổ chức hội thi tổng hợp và trình Ban tổ chức hội thi xem xét, sửa đổi cho phù hợp./.

Vinh Long, ngày 21 tháng 3 năm 2022

Số: 73/QĐ- BTCHT

QUYẾT ĐỊNH

**Về việc ban hành Quy chế chấm thi
các giải pháp dự thi Hội thi Sáng tạo Kỹ thuật
Trần Đại Nghĩa lần thứ IX, năm 2022-2023**

BAN TỔ CHỨC HỘI THI SÁNG TẠO KỸ THUẬT TRẦN ĐẠI NGHĨA

Căn cứ Quyết định số 03/QĐ-UBND, ngày 05/01/2022, của Chủ tịch UBND tỉnh Vinh Long về việc thành lập Ban tổ chức hội thi sáng tạo kỹ thuật Trần Đại Nghĩa lần thứ IX, năm 2022-2023;

Căn cứ Quyết định số 72/QĐ - BTCHT, ngày 21 tháng 3 năm 2022 về việc ban hành “Thẻ lệ Hội thi Sáng tạo Kỹ thuật Trần Đại Nghĩa lần thứ IX, năm 2022 - 2023;

Căn cứ kết quả lấy ý kiến bằng văn bản của Ban Tổ chức Hội thi ngày 17 tháng 02 năm 2022;

Theo đề nghị của Thường trực Ban tổ chức Hội thi Sáng tạo Kỹ thuật Trần Đại Nghĩa lần thứ IX, năm 2022-2023.

QUYẾT ĐỊNH:

Điều 1. Ban hành kèm theo Quyết định này “Quy chế chấm thi các giải pháp dự thi Hội thi sáng tạo kỹ thuật Trần Đại Nghĩa lần thứ IX, năm 2022 - 2023”.

Điều 2. Quy chế này làm căn cứ cho việc đánh giá các giải pháp tham dự Hội thi.

Điều 3. Các thành viên Ban Tổ chức, Ban Thư ký, Hội đồng chấm thi, Thủ trưởng các cơ quan, đơn vị có liên quan; các tổ chức, cá nhân tham gia Hội thi chịu trách nhiệm thi hành.

Quyết định này có hiệu lực thi hành kể từ ngày ký./.

Nơi nhận:

- Như Điều 3;
- Lưu: VT.

TM. BAN TỔ CHỨC

PHÓ TRƯỞNG BAN THƯỜNG TRỰC

(Đã ký)

Hà Văn Sơn

QUY ĐỊNH

Về việc chấm thi các giải pháp dự thi Hội thi Sáng tạo Kỹ thuật Trần Đại Nghĩa lần thứ IX, năm 2022 - 2023

*(Ban hành kèm theo Quyết định số: 73/QĐ-BTCHT,
ngày 21 tháng 3 năm 2022 của Ban tổ chức Hội thi
sáng tạo kỹ thuật Trần Đại Nghĩa lần thứ IX)*

Các giải pháp dự thi của Hội thi Sáng tạo Kỹ thuật Trần Đại Nghĩa được quy định tại Thể lệ Hội thi sáng tạo kỹ thuật Trần Đại Nghĩa lần thứ IX sẽ được đánh giá bởi các Hội đồng chấm thi theo các quy định sau:

Điều 1. Đánh giá hồ sơ

Thường trực Hội đồng chấm thi hoặc thư ký Hội đồng chấm thi xem xét trình tự thủ tục hồ sơ theo quy định thể lệ hội thi, để xác định danh sách chính thức được chấp thuận đưa vào chấm điểm và

xét giải. Tiêu chuẩn để chấp thuận gồm 5 bộ hồ sơ và file mềm như điều 6 của thể lệ Hội thi.

Điều 2. Quy định Hội đồng chấm thi

1. Hội đồng chấm thi do Ban Tổ chức hội thi thành lập theo Điều 10 của Thể lệ hội thi.

2. Nhiệm vụ và quyền hạn của Hội đồng chấm thi

- Tiếp nhận danh sách các giải pháp dự thi trong lĩnh vực chấm thi từ ban thư ký Hội thi chuyển đến. Tiến hành đánh giá các giải pháp theo quy định này và theo tiến độ thời gian của Ban Tổ chức hội thi quy định.

- Yêu cầu các tác giả bổ sung các hồ sơ cần thiết, minh họa cho giải pháp dự thi để tăng độ chính xác trong việc đánh giá các giải pháp dự thi trước ngày chấm điểm giải pháp.

- Đánh giá (tính mới, tính sáng tạo, khả năng áp dụng, hiệu quả kinh tế - xã hội của giải pháp), chấm điểm và tổng hợp theo đúng hướng dẫn của Ban Tổ chức hội thi; căn cứ vào tình hình thực tế của giải pháp dự thi, có thể đề xuất Ban Tổ chức Hội thi quyết định khen thưởng.

- Giải quyết lần đầu các khiếu nại liên quan đến

việc đánh giá, chấm điểm, xếp giải các giải pháp trong lĩnh vực chấm thi của mình.

- Chủ tịch hội đồng chủ trì toàn bộ quá trình chấm thi trong lĩnh vực chuyên ngành tương ứng; phân tích, tổng hợp nhận xét của các thành viên Hội đồng; phân công Thư ký (hoặc thành viên hội đồng) hoàn chỉnh biên bản, hồ sơ bảng nhận xét của từng giải pháp, làm cơ sở cho các đề xuất về giải thưởng trong lĩnh vực chấm thi của mình tại cuộc họp quyết định xếp giải của Ban Tổ chức.

- Thành viên hội đồng có nhiệm vụ cho nhận xét chi tiết với các giải pháp đã được phân công mình chấm vào phiếu điểm tương ứng và các khuyến nghị các vấn đề mà tác giả nên phát huy hoặc khắc phục.

- Ủy viên Thư ký hội đồng có nhiệm vụ thực hiện các công việc hành chính phục vụ hội đồng giám khảo, sự phân công của Chủ tịch Hội đồng và Trưởng ban Thư ký Hội thi.

Điều 3. Tra cứu thông tin liên quan

1. Khi cần thiết, Hội đồng chấm thi đề xuất với Ban Tổ chức về nhu cầu được tra cứu thông tin liên quan, khảo sát thực tế để phục vụ quá trình xếp giải trước khi công bố kết quả.

2. Các giải pháp sau khi tra cứu thông tin, nếu bị phát hiện trùng với các giải pháp khác, xâm phạm Sở hữu trí tuệ, sẽ được Hội đồng lập biên bản, kiến nghị Ban Tổ chức xem xét.

Điều 4. Quy trình chấm thi

Tất cả các giải pháp dự thi phải qua hai vòng chấm:

1. Vòng sơ khảo:

Thường trực Hội đồng chấm thi thực hiện chấm vòng sơ khảo, có trách nhiệm rà soát và loại các giải pháp không đủ tiêu chuẩn dự thi thuộc các trường hợp sau:

a. Tác giả và giải pháp không thuộc đối tượng và lĩnh vực dự thi theo Thể lệ đã được công bố;

b. Những giải pháp chỉ dừng ở ý tưởng, chưa có thiết kế, mô hình cụ thể;

c. Những giải pháp thiếu cơ sở khoa học, phi thực tế;

d. Những giải pháp trùng với giải pháp kỹ thuật đã đoạt giải Hội thi sáng tạo kỹ thuật toàn quốc, Giải thưởng sáng tạo khoa học công nghệ Việt Nam và cuộc thi sáng tạo thanh thiếu niên nhi đồng toàn quốc, giải thưởng các Hội thi ở các nơi khác.

e. Những giải pháp trái với thuần phong mỹ tục,

gây ảnh hưởng xấu đến môi trường, xã hội, an ninh, trật tự, quốc phòng.

f. Những giải pháp được chọn từ vòng sơ khảo sẽ được tiếp tục xem xét, chấm vòng chung khảo.

2. Vòng chung khảo

- Khi có kết quả chấm những giải pháp được chọn từ vòng sơ khảo, Thường trực Hội thi tổng hợp danh sách các giải pháp có đủ điều kiện theo quy định của Ban Tổ chức. Hội đồng chấm thi căn cứ vào tiêu chuẩn đánh giá tại Điều 5 Quyết định này sẽ chấm điểm, đánh giá, nhận xét và có ý kiến trước Hội cho từng giải pháp. Những giải pháp có số điểm đạt từ 60 điểm trở lên được đề xuất giải cho Ban tổ chức Hội thi xem xét, quyết định. Đồng thời đề xuất các giải pháp tham dự Hội thi toàn quốc cho ban tổ chức quyết định.

- Trường hợp, nếu một giải pháp có ý kiến đề nghị điều chỉnh khung xếp giải, ý kiến đó phải được Hội đồng chấm thi thống nhất và phải có trên 2/3 số phiếu đồng ý điều chỉnh.

- Hội đồng chấm thi xét, chấm điểm các giải pháp dự thi và chọn ra các giải pháp có số điểm cao nhất trong lĩnh vực chấm thi kiến nghị với Ban tổ chức Hội thi xem xét trao giải.

- Quyết định chọn trao giải và chọn các giải pháp tham dự Hội thi sáng tạo kỹ thuật toàn quốc thuộc thẩm quyền Ban tổ chức Hội thi sáng tạo kỹ thuật Trần Đại Nghĩa.

Điều 5. Tiêu chuẩn đánh giá các giải pháp dự thi và phương pháp tính điểm

Hội đồng chấm thi đánh giá các giải pháp dự thi theo nguyên tắc sau đây:

1. Nguyên tắc dựa vào điểm: Hội đồng chấm thi chọn ra giải pháp có điểm cao nhất trong lĩnh vực mình chấm đề xuất Ban Tổ chức xét giải. Điểm tối thiểu để được xét trao giải là 60/100 điểm;

2. Tổng số điểm cho một giải pháp tối đa là 100 điểm, trong đó có 10 điểm về hình thức và 90 điểm về nội dung, cụ thể các tiêu chuẩn và cho điểm như sau:

a. Tính mới, tính sáng tạo: 30 điểm

b. Khả năng áp dụng: 30 điểm

c. Hiệu quả (kinh tế, kỹ thuật, xã hội): 30 điểm

d. Hình thức: 10 điểm

Bảng tiêu chí:

Stt	Tiêu chí	Số điểm	Hệ số
1	Tính mới - tính sáng tạo, trong đó:	10	3
	- Nếu giải pháp (có cơ cấu, phương pháp, chất liệu...mới) chưa được công bố ở Việt Nam dưới hình thức sử dụng hoặc mô tả trong các nguồn thông tin kỹ thuật đã được phổ biến.	7-10	3
	- Nếu giải pháp (có cơ cấu, phương pháp, chất liệu...mới) chưa được công bố ở Vĩnh Long dưới hình thức sử dụng hoặc mô tả trong các nguồn thông tin kỹ thuật đã được phổ biến.	5-7	3
	- Nếu giải pháp tương tự như giải pháp đã được mô tả trong các nguồn thông tin có ở Vĩnh Long, nhưng lần đầu tiên được áp dụng và có cải tiến so với giải pháp đã có.	1-4	3

2	Khả năng áp dụng, trong đó:	10	3
	- Nếu giải pháp đã được áp dụng trong thực tế với quy mô toàn quốc, có khả năng áp dụng rộng rãi.	7-10	3
	- Nếu giải pháp đã được áp dụng trong thực tế với quy mô Tỉnh, có khả năng áp dụng rộng rãi.	5-7	3
	- Nếu giải pháp đã được sản xuất thử nghiệm, có khả năng áp dụng trong thực tế.	1-4	3
3	Hiệu quả mang lại, trong đó:	10	3
	- Hiệu quả kinh tế:		
	+ Nếu so sánh các chỉ tiêu lợi ích đạt được hiệu quả hơn trên cơ sở kết quả thử nghiệm, áp dụng thử của các giải pháp dự thi với thực tế hoặc giải pháp đã biết,	4-6	3
	+ Hoặc qua phân tích, đánh giá những lợi thế có thể đạt được khi áp dụng giải pháp dự thi (mới) vào thực tiễn đời sống, sản xuất.	1-3	3

	- Hiệu quả kỹ thuật: Được thể hiện bằng những chỉ tiêu kỹ thuật mới, tiến bộ hơn của giải pháp dự thi so với giải pháp đã biết. - Hiệu quả xã hội: Được thể hiện dưới dạng cải thiện đời sống, bảo vệ sức khỏe, điều kiện làm việc, nâng cao an toàn lao động, không gây ô nhiễm môi trường, tạo môi trường vui chơi, giải trí lành mạnh giúp trẻ em phát triển thể chất trí tuệ.	1-2	3
		1-2	3
Điểm về hình thức trình bày			
1	- Báo cáo khoa học: trình bày theo đúng bố cục báo cáo khoa học (theo mẫu biểu quy định của Ban Tổ chức)	1-6	1
2	- Báo cáo thuyết trình (slide chiếu): ngắn gọn, súc tích, đầy đủ, thẩm mỹ.	1-4	1
	Tổng cộng		

3. Khung điểm xếp giải:

- Giải nhất: các giải pháp có số điểm từ 90 điểm đến 100 điểm.

- Giải nhì: các giải pháp có số điểm từ 80 điểm đến 89 điểm.

- Giải ba: các giải pháp có số điểm từ 70 điểm đến 79 điểm.

- Giải khuyến khích: các giải pháp có số điểm từ 60 điểm đến 69 điểm.

Điều 6. Xếp giải chính thức

1. Ban Tổ chức Hội thi họp để xem xét kết quả chấm thi và các kiến nghị xếp giải của Hội đồng chấm thi để chọn ra các giải thưởng theo quy định của Ban Tổ chức Hội thi, thành phần tham gia biểu quyết xếp giải như sau:

Các thành viên thuộc Ban tổ chức Hội thi hoặc người đại diện được ủy quyền.

Chủ tịch Hội đồng chấm thi chuyên ngành hoặc thành viên khác của Hội đồng được Chủ tịch Hội đồng ủy quyền.

2. Ban tổ chức Hội thi và Chủ tịch hội đồng chấm thi với thành phần tham gia biểu quyết nêu trên sẽ thảo luận và ra quyết định cuối cùng về danh sách các giải pháp đạt giải thưởng. Trường hợp có

quan điểm khác nhau: kết quả chọn giải sẽ thuộc về số phiếu cao hơn, hoặc khi số phiếu bằng nhau sẽ do Trưởng ban tổ chức quyết định.

Điều 7. Một số quy định chung

1. Người có cha, mẹ, chồng/ vợ, con, anh, chị em ruột dự thi không được tham gia Hội đồng chấm thi chuyên ngành đó. Mỗi Hội đồng chấm thi chuyên ngành sẽ làm việc tập trung tại 1 địa điểm theo kế hoạch đã được Ban tổ chức thông báo trước; Trường hợp cần đi khảo sát thực tế phải nằm trong kế hoạch dự kiến và phải thông qua Ban tổ chức phê duyệt.

2. Toàn bộ nội dung khoa học, công nghệ của các giải pháp dự thi phải được giữ bí mật. Mọi thành viên Ban Tổ chức, Ban Thư ký và các Hội đồng chấm thi phải tuân thủ các quy định sau:

a. Không sao chép, lưu trữ riêng các tài liệu, hồ sơ dự thi.

b. Không tự mình đưa thông tin về bất kỳ nội dung nào trước và sau quá trình chấm thi nếu không được sự đồng ý của người dự thi liên quan.

c. Hoàn trả đầy đủ toàn bộ Hồ sơ dự thi về Ban Thư ký Hội thi ngay sau khi kết thúc việc chấm điểm các giải pháp dự thi.

3. Thường trực Ban Tổ chức và Ban Thư ký

Hội thi có trách nhiệm theo dõi, hướng dẫn thể lệ và các quy định Hội thi cho các thành viên Hội đồng chấm thi chuyên ngành, đôn đốc quá trình chấm thi đúng tiến độ, và tổ chức tổng hợp kết quả chấm thi.

4. Khi chấm điểm và chọn giải pháp đề nghị với Ban Tổ chức xem xét xếp giải thưởng ở từng Hội đồng chuyên ngành nếu có trường hợp có bất đồng ý kiến mà không thống nhất được ý kiến đánh giá, thì Hội đồng lập biên bản báo cáo cho Ban Tổ chức và đề xuất biện pháp xử lý.

5. Nội dung và kết quả làm việc của Hội đồng giám khảo chuyên ngành phải được giữ kín cho đến khi Ban Tổ chức công bố giải thưởng.

6. Quyết định xếp giải cuối cùng thuộc thẩm quyền của Ban Tổ chức hội thi./.

Vinh Long, ngày 21 tháng 3 năm 2022

Số: 74/KH- BTCHT

KẾ HOẠCH
TRIỂN KHAI HỘI THI SÁNG TẠO
KỸ THUẬT TRẦN ĐẠI NGHĨA
LẦN THỨ IX, NĂM 2022 - 2023

Căn cứ Quyết định số 165/2006/QĐ-TTg, ngày 14/7/2006 của Thủ tướng Chính phủ về việc tổ chức Hội thi Sáng tạo kỹ thuật;

Căn cứ Quyết định số 03/QĐ-UBND, ngày 05/01/2022, của Chủ tịch UBND tỉnh về việc thành lập Ban tổ chức Hội thi sáng tạo kỹ thuật Trần Đại Nghĩa lần thứ IX, năm 2022-2023;

Căn cứ kết quả lấy ý kiến bằng văn bản của Ban Tổ chức Hội thi ngày 17 tháng 02 năm 2022.

I. Mục đích yêu cầu

- Tuyên truyền, vận động đề người dân phấn khởi, hăng hái, tích cực tham gia dự thi và có nhiều giải pháp có chất lượng cao tham dự Hội thi.

- Ban tổ chức Hội thi phối hợp chặt chẽ với các cấp, các ngành, các địa phương có kế hoạch triển khai Hội thi đồng bộ, thiết thực, hiệu quả.

II. Nội dung

1. Đối tượng dự thi

Cá nhân và tổ chức dự thi như quy định Thẻ lệ Hội thi lần IX, năm 2022-2023.

2. Lĩnh vực dự thi

Gồm 6 lĩnh vực (theo quy định Thẻ lệ Hội thi lần IX) và được nghiên cứu áp dụng trong thời gian từ 2017 đến nay.

III. Tiến độ thực hiện

- Quý I/2022: Ban tổ chức Ban hành Thẻ lệ, quy chế hoạt động, quy chế chấm thi và kế hoạch triển khai Hội thi;

- Quý II - III/2022: Thường trực Ban Tổ chức, Ban thư ký triển khai kế hoạch tuyên truyền rộng khắp cho cán bộ, công nhân, viên chức, người lao động và các tầng lớp nhân dân trong tỉnh;

- Quý IV/2022 - Quý I/2023: Ban tổ chức thành lập đoàn khảo sát đến một số sở, ban ngành tỉnh, huyện, thị, thành phố trong tỉnh để đôn đốc và hướng dẫn thủ tục nộp hồ sơ giải pháp dự thi;

- Tháng 4/2023: Nhận giải pháp dự thi - Thời gian nhận đến hết ngày 30/4/2023.

- Tháng 5-6/2023: Chấm sơ tuyển các giải pháp dự thi và yêu cầu tác giả bổ sung hồ sơ giải pháp (nếu có).

- Tháng 6-7/2023: Chấm chung khảo các giải pháp dự thi.

- Tháng 8/2023: Họp ban tổ chức và các chủ tịch hội đồng để thống nhất xếp giải.

- Tháng 8/2023: Chọn các giải pháp đạt giải cao gửi tham dự hội thi toàn quốc.

- Tháng 09/2023: Tổng kết và trao giải.

IV. Phân công, tổ chức thực hiện

1. Liên hiệp các hội Khoa học & Kỹ thuật

- Phát hành tài liệu tuyên truyền gửi đến các Sở ban, ngành, đoàn thể, các trường cao đẳng, đại học, các địa phương để tuyên truyền, vận động Hội thi.

- Phối hợp với Đài phát thanh truyền hình và Báo Vĩnh Long đăng, phát hành thông báo các nội dung có liên quan đến Hội thi.

- Đăng thông tin về Hội thi trên các ấn phẩm truyền thông và website của đơn vị.

- Chuẩn bị và phân công báo cáo viên trong các cuộc tuyên truyền, vận động, tập huấn, hướng dẫn về hội thi; tạo điều kiện cho các tác giả, nhóm tác giả có giải pháp sáng tạo hồ sơ dự thi đúng quy định, có chất lượng.

- Trực tiếp tổ chức Hội thi và hướng dẫn các tổ chức, cá nhân về thủ tục hồ sơ dự thi, tổ chức chấm giải, tổng kết trao giải và tuyển chọn các giải pháp xuất sắc tham gia Hội thi toàn quốc.

- Phối hợp chặt chẽ với các cơ quan phối hợp tổ chức Hội thi, rút kinh nghiệm, nhân điển hình những nơi làm tốt; khắc phục kịp thời những thiếu sót, lệch lạc để Hội thi đạt kết quả.

- Tham gia đoàn khảo sát triển khai hội thi.

- Nhận giải pháp tham dự hội thi.

- Tổ chức và chuẩn bị các cuộc họp của Ban tổ chức, Ban thư ký, Hội đồng giám khảo; hội nghị tập huấn, tổng kết...

- Tổng hợp báo cáo khi kết thúc hội thi.

- Gửi hồ sơ dự thi toàn quốc.

2. Sở Khoa học & Công nghệ

- Tổ chức tuyên truyền trong các đơn vị trực thuộc Sở, các phòng kinh tế, các huyện, thị xã, thành phố, vận động các chủ nhiệm đề tài cấp tỉnh, cấp cơ sở đăng ký tham dự Hội thi sáng tạo kỹ thuật Trần Đại Nghĩa lần thứ IX, năm 2022-2023.

- Hướng dẫn lập hồ sơ và hỗ trợ về kinh phí cho người dự thi có yêu cầu bảo hộ quyền sở hữu trí tuệ.

- Rà soát các giải pháp mang tính mới và tính sáng tạo của các Đề tài khoa học cấp cơ sở, cấp tỉnh từ năm 2017 đến nay mà chưa tham gia Hội thi Sáng tạo kỹ thuật để động viên các tác giả tham gia dự thi Hội thi Sáng tạo kỹ thuật Trần Đại Nghĩa lần thứ IX, năm 2022-2023.

3. Liên đoàn Lao động

- Mở đợt tuyên truyền sâu mục đích, ý nghĩa và nội dung Hội thi trong hệ thống tổ chức Công đoàn từ tỉnh đến cơ sở cho các đoàn viên và tuyên truyền rộng rãi đến người lao động trong các công ty, doanh nghiệp và trên các phương tiện thông tin đại chúng như Báo, Đài, Bản tin ngành, đơn vị.

- Rà soát các giải pháp mang tính mới và tính sáng tạo do ngành phát động từ năm 2017 đến nay ở các cơ sở, các doanh nghiệp mà chưa tham gia Hội thi Sáng tạo kỹ thuật để động viên các tác giả tham gia Hội thi lần IX, năm 2022-2023.

4. Đoàn Thanh niên Cộng sản Hồ Chí Minh

- Tuyên truyền sâu rộng mục đích, ý nghĩa và nội dung Hội thi trong toàn thể Đoàn viên, thanh niên trong tỉnh. Chú ý đến lực lượng trí thức trẻ ở các Trường dạy nghề, Trường Cao đẳng, Đại học, Công ty, Xí nghiệp, các Hợp tác xã...

- Xây dựng kế hoạch chỉ đạo hệ thống Đoàn đẩy mạnh công tác tuyên truyền nội dung Hội thi giúp tay đoàn viên và hội viên.

- Rà soát các giải pháp mang tính mới và tính sáng tạo do Tỉnh đoàn phát động từ năm 2017 đến nay mà chưa tham gia Hội thi Sáng tạo kỹ thuật để động viên các tác giả tham gia Hội thi lần IX.

5. Sở Giáo dục và Đào tạo

- Tuyên truyền về mục đích, ý nghĩa, nội dung và phổ biến Thể lệ Hội thi Sáng tạo kỹ thuật Trần Đại Nghĩa lần thứ IX đến các Phòng giáo dục và đào tạo, các trường THCS - THPT, THPT và các đơn vị trực thuộc.

- Vận động toàn thể công chức, viên chức, học sinh, sinh viên trong toàn ngành giáo dục tích cực tham gia có hiệu quả Hội thi sáng tạo kỹ thuật Trần Đại Nghĩa lần thứ IX, năm 2022 - 2023.

6. Đài Phát thanh - Truyền hình và Báo Vĩnh Long

Mở chuyên trang, chuyên mục, tuyên truyền mục đích, ý nghĩa, nội dung và phổ biến Thể lệ Hội thi Sáng tạo kỹ thuật Trần Đại Nghĩa lần thứ IX trước, trong và sau Hội thi đến toàn thể nhân dân

trong tỉnh biết đề ủng hộ, tích cực hưởng ứng và có nhiều giải pháp tham gia Hội thi.

7. UBND, Phòng Kinh tế - hạ tầng cấp huyện, thành phố

- Phối hợp với Ban Tổ chức Hội thi tuyên truyền, vận động tham gia Hội thi bằng nhiều hình thức phong phú nhằm cổ vũ, động viên các tác giả, các nhà sáng tạo, nông dân, người lao động tham gia Hội thi.

- Xây dựng kế hoạch tổ chức tuyên truyền Hội thi trên địa bàn huyện, thành phố.

8. Các thành viên Ban Tổ chức Hội thi

- Phổ biến, đăng tải thông tin về Hội thi trên các ấn phẩm truyền thông và trên website của ngành, đơn vị mình.

- Ban hành văn bản tuyên truyền và vận động cán bộ, công nhân, viên chức trong hệ thống quản lý của mình tham gia Hội thi.

- Báo cáo công tác tuyên truyền, triển khai, kết quả vận động tác giả dự thi của đơn vị mình tham gia dự thi về Thường trực Ban tổ chức Hội thi.

V. KINH PHÍ THỰC HIỆN

Căn cứ Nghị quyết 156/2018/NQ-HĐND ngày

13/12/2018 của Hội đồng nhân dân tỉnh Vĩnh Long về việc Ban hành quy định mức chi hội thi, cuộc thi sáng tạo khoa học công nghệ và kỹ thuật trên địa bàn tỉnh Vĩnh Long.

Kính phí tổ chức Hội thi sáng tạo kỹ thuật Trần Đại Nghĩa lần thứ IX được thực hiện từ nguồn kinh phí được giao cho Liên hiệp các Hội Khoa học và kỹ thuật tỉnh.

Trên đây là kế hoạch triển khai Hội thi sáng tạo khoa học kỹ thuật Trần Đại Nghĩa lần thứ IX, năm 2022-2023. Đề nghị các thành viên Ban tổ chức, các tổ chức, cá nhân có liên quan tổ chức thực hiện tốt kế hoạch này. Trong quá trình triển khai thực hiện nếu gặp khó khăn vướng mắc liên hệ với cơ quan thường trực Hội thi để kịp thời giải quyết, góp phần tổ chức thực hiện Hội thi Sáng tạo Kỹ thuật Trần Đại Nghĩa lần thứ IX, năm 2022-2023 thành công./.

Nơi nhận:

- Thành viên BTC hội thi;
- Phòng KT - HT 8 huyện, thị, tp;
- Lưu: VT.

TM. BAN TỔ CHỨC

PHÓ BAN THƯỜNG TRỰC

(Đã ký)

Hà Văn Sơn

CỘNG HOÀ XÃ HỘI CHỦ NGHĨA VIỆT NAM
Độc lập - Tự do - Hạnh phúc

PHIẾU ĐĂNG KÝ DỰ THI
HỘI THI SÁNG TẠO KỸ THUẬT
TRẦN ĐẠI NGHĨA LẦN THỨ IX

Kính gửi: Ban tổ chức Hội thi sáng tạo kỹ thuật Trần Đại Nghĩa lần thứ IX, năm 2022 - 2023

A. Thông tin người dự thi

Họ và tên:.....

Ngày tháng năm sinh:.....Dân tộc:

Quốc tịch:.....Giới tính:..... Nam ☐ Nữ ☐

Trình độ:

Chuyên ngành:

Học hàm, học vị (nếu có):.....

Nghề nghiệp:.....

Địa chỉ liên hệ:.....

Điện thoại:

Email:.....

Tên giải pháp dự thi:

Lĩnh vực dự thi (ghi theo thể lệ):.....

Thời điểm tạo ra giải pháp: ngày..... tháng.....
năm

B. Hồ sơ gồm

1. Phiếu đăng ký dự thi ☐
2. Bản tóm tắt giải pháp dự thi ☐
3. Bản toàn văn giải pháp dự thi ☐
(Các mục 1, 2, 3 đóng thành tập và nộp 5 tập)
4. Mô hình, hiện vật (nếu có) ☐
5. Ảnh mô hình, hiện vật (nếu có) ☐
6. Ảnh 4x6 của mỗi tác giả (ghi họ tên ở mặt sau) ☐
7. Các tài liệu tham khảo khác... ☐
8. File mềm các nội dung 1, 2, 3, 5, 6 ☐

C. Đánh sách các đồng tác giả (nếu có)

Chúng tôi có tên dưới đây là đồng tác giả của giải pháp dự thi tham dự Hội thi sáng tạo kỹ thuật Trần Đại Nghĩa lần thứ IX, năm 2022 - 2023 cùng thoả thuận về phần trăm đóng góp của từng người, ký tên cam kết mọi quyền lợi có liên quan được tính theo phần trăm đóng góp bao gồm:

TT	Họ và tên	Năm sinh	Địa chỉ liên hệ	% đóng góp	Chức vụ	Ký tên
1						
2						
3						
4						
5						
	Tổng cộng			100%		

Tôi (chúng tôi) xin được tham dự Hội thi sáng tạo kỹ thuật Trần Đại Nghĩa lần thứ IX, năm 2022 - 2023. Tôi (chúng tôi) xin cam đoan giải pháp trên là do tôi (chúng tôi) nghiên cứu sáng tạo ra và các tài liệu gửi kèm là hoàn toàn phù hợp với bản gốc mà tôi (chúng tôi) đang giữ. Tôi (chúng tôi) cam kết không vi phạm bản quyền sở hữu trí tuệ của bất cứ ai, nếu sai tôi (chúng tôi) xin hoàn toàn chịu trách nhiệm./.

....., ngày tháng năm.....

Chứng nhận của cơ quan **Tác giả**
(hoặc chính quyền địa phương) *(hoặc đại diện tác giả)*

MẪU HƯỚNG DẪN BẢN TÓM TẮT GIẢI PHÁP DỰ THI

1. Tên giải pháp dự thi (ghi như tên đăng ký trong phiếu dự thi)

2. Mô tả giải pháp kỹ thuật đã biết (nếu có):
Mô tả ngắn gọn những giải pháp kỹ thuật đã biết trước ngày tạo ra giải pháp dự thi, đặc biệt cần nêu rõ những nhược điểm cần khắc phục của các giải pháp đó;

3. Tính mới, tính sáng tạo: Mô tả ngắn gọn, nhưng đầy đủ và rõ ràng toàn bộ nội dung của giải pháp dự thi. Đặc biệt, cần nêu rõ đã khắc phục những nhược điểm nào, sáng kiến cải tiến những chỉ tiêu nào của giải pháp kỹ thuật đã biết (nếu có) hoặc những sáng tạo hoàn toàn mới;

4. Khả năng áp dụng: được chứng minh thông qua các hợp đồng chuyển giao công nghệ, hợp đồng sản xuất thử, hợp đồng bán hàng hoặc hóa đơn bán hàng;

5. Hiệu quả đạt được:

- Hiệu quả kinh tế: của giải pháp là lợi ích trực tiếp có thể thu được do áp dụng giải pháp mới vào sản xuất. Có bản tính toán kinh tế so với giải pháp

cũ hoặc so với những giải pháp tương tự đã biết ở Vĩnh Long;

- Hiệu quả kỹ thuật: của giải pháp dự thi thể hiện bằng những chỉ tiêu kỹ thuật mới, tiến bộ hơn so với kỹ thuật đã biết trước đó;

- Hiệu quả xã hội: như cải thiện đời sống, nâng cao trình độ dân trí, bảo vệ sức khỏe, điều kiện làm việc, an toàn lao động, bảo vệ môi trường, tạo thêm công ăn việc làm cho người lao động...

MẪU HƯỚNG DẪN BẢN TOÀN VĂN GIẢI PHÁP DỰ THI

1. Tên giải pháp

Tên giải pháp phải ngắn gọn, rõ ràng, thể hiện chức năng lĩnh vực kỹ thuật và bản chất của giải pháp và thống nhất với tên ghi trong phiếu dự thi.

Lĩnh vực dự thi: (Ghi theo thể lệ)

2. Mô tả giải pháp kỹ thuật đã biết (đã có)

Nêu các thông tin về các giải pháp kỹ thuật đã biết tính đến ngày tham dự Hội thi (có cùng mục đích hoặc cùng giải quyết một vấn đề kỹ thuật) với giải pháp dự thi. Trên cơ sở các giải pháp đã biết đó, nêu các hạn chế, thiếu sót để làm rõ các vấn đề kỹ thuật đã giải quyết được các hạn chế, thiếu sót mà giải pháp dự thi đề cập tới.

Nguồn của các thông tin nêu trên phải được chỉ dẫn rõ ràng.

3. Mô tả bản chất kỹ thuật của giải pháp dự thi

Trình bày mục đích mà giải pháp cần đạt được hoặc vấn đề kỹ thuật mà giải pháp cần phải giải quyết nhằm khắc phục các hạn chế, thiếu sót của giải pháp gần giống nhất đã biết nêu ở phần “*Mô tả giải pháp kỹ thuật đã biết (đã có)*”.

3.1. Nguyên lý hoặc nguyên tắc xử lý các vấn đề kỹ thuật được đặt ra

- Các nguyên lý lý thuyết mà các tác giả đã vận dụng vào việc giải quyết vấn đề,
- Các nguyên tắc xử lý mới mà các tác giả đề xuất hoặc phát hiện ra,
- Nếu nguyên lý giải quyết là đơn giản, trực quan, tác giả có thể không cần dùng đến mục này mà đi thẳng vào phần mô tả chi tiết như mục 2 dưới đây.

3.2. Mô tả chi tiết

Toàn bộ nội dung của giải pháp dự thi trình bày theo bốn khía cạnh sau đây

3.2.1. Khía cạnh quy trình (phương pháp)

- Quy trình (phương pháp công nghệ) mà giải pháp dự thi áp dụng bao gồm các công đoạn, trình tự thực hiện, mỗi công đoạn có các khâu, mỗi khâu có các bước thực hiện... Điều kiện hoặc thông số kỹ thuật (nhiệt độ, áp suất...) của từng công đoạn, khâu, bước thực hiện...

- Xác định điểm mới của giải pháp dự thi nằm ở công đoạn, khâu, bước... nào trong số đã mô tả ra trên.

- Nêu hiệu quả của các điểm mới đó về mặt kỹ thuật, kinh tế, xã hội.

3.2.2. Khía cạnh cơ cấu

- Nếu cơ cấu mà giải pháp dự thi áp dụng là một hệ cơ, thì xác định thuộc các dây chuyền, cụm thiết bị, thiết bị, cụm chi tiết, chi tiết cụ thể.

+ Nếu giải pháp là một dây chuyền thiết bị, vẽ và mô tả sơ đồ hoạt động của hệ thống, mô tả vai trò của từng thiết bị trong dây chuyền; nếu có thiết bị mới hoặc được cải tiến, hãy mô tả thiết bị đó.

+ Nếu giải pháp là một thiết bị/máy móc, vẽ và mô tả sơ đồ hoạt động hoặc bản vẽ lắp của thiết bị, mô tả vai trò của các khối hoặc cụm thiết bị, mối tương quan giữa các khối, các cụm, nếu có cụm chi tiết mới hoặc được cải tiến, hãy mô tả cụm chi tiết đó.

+ Nếu giải pháp là một cụm chi tiết, vẽ bản vẽ lắp và mô tả vai trò của từng chi tiết cùng mối tương quan giữa các chi tiết trong cụm ở cả trạng thái tĩnh và trạng thái hoạt động; nếu có chi tiết mới hoặc được cải tiến, vẽ và mô tả vật liệu, cấu tạo, tính năng, công dụng của chi tiết đó.

- Nếu cơ cấu mà giải pháp dự thi áp dụng là một hệ thiết bị hoặc mạch điện, vẽ và mô tả sơ đồ

khối của thiết bị/mạch, vai trò của từng khối, nếu có khối chức năng mới hoặc cải tiến, hãy mô tả chi tiết các phần tử/linh kiện của khối/ mạch mới đó, mối tương quan giữa các phần tử/linh kiện từ trạng thái tĩnh đến trạng thái quá độ rồi trạng thái hoạt động ổn định của thiết bị/mạch.

- Xác định điểm mới của giải pháp dự thi nằm ở chi tiết, linh kiện, phần tử, khối, cụm, mạch, thiết bị... nào trong số đã mô tả ra bên trên.

- Nêu hiệu quả của các điểm mới đó về mặt kỹ thuật, kinh tế, xã hội.

3.2.3. Khía cạnh chất liệu

- Giải pháp dự thi có thể tạo ra một chất liệu mới (mới về thành phần cấu tạo, mới về tỷ lệ giữa các thành phần, mới về công thức hóa học, mới về cấu trúc vật liệu...): mô tả chi tiết phương pháp thu nhận, cách nhận biết, các tính năng kỹ thuật, các điều kiện áp dụng, các hiệu quả kỹ thuật/ công nghệ khi áp dụng.

- Giải pháp dự thi có thể ở dạng phát hiện tính năng mới của một chất liệu, vật liệu đã biết, hoặc thay thế hay áp dụng mới một chất đã biết (chất phụ gia, chất định hương, chất định màu, dung môi, chất đóng rắn...) vào quy trình công nghệ nào đó để cải

thiện hiệu quả của quy trình; mô tả chi tiết: cấu trúc (hóa học, cơ học...) của chất liệu/ vật liệu được sử dụng, từ đó dẫn đến tính năng mới hoặc khả năng áp dụng vào quy trình công nghệ muốn cải thiện, cách thức và điều kiện sử dụng, hiệu quả.

3.2.4. Khía cạnh chủng vi sinh

- Nếu giải pháp dự thi liên quan đến chủng vi sinh vật, có thể mô tả các chi tiết sau: đặc trưng thuần chủng hình thái học, đặc tính sinh lý, sinh hóa của chủng, đặc tính phân loại theo gen và thành phần hóa học, đặc tính nhân học, các tình trạng đánh dấu, các đặc trưng công nghệ sinh học, công dụng của chủng, đặc tính ổn định tính chất có ích khi nuôi cấy trong thời gian dài, tính độc, cấu trúc kháng nguyên, tính tạo miễn dịch...

Đối với quần thể vi sinh vật: ngoài các đặc trưng của từng chủng vi sinh vật riêng biệt, còn có thể mô tả thêm: nguồn gốc, nhân tố và điều kiện thích nghi, lựa chọn, thành phần phân loại học, tính phân chia được, số lượng chủng và chủng ưu thế, mối tương quan và tính thay thế được của các chủng...

Tiếp theo, có thể mô tả chi tiết về: danh mục và nguồn gốc chủng vi sinh, dữ liệu về thành phần định tính và định lượng của môi trường nuôi cấy,

các điều kiện nuôi cấy (nhiệt độ, độ pH, lượng tiêu thụ oxy, lượng chiếu sáng). Thời gian lên men, đặc trưng của quá trình sinh tổng hợp các sản phẩm hữu ích, hiệu suất sản phẩm, phương pháp tách và làm sạch sản phẩm hữu ích, phương pháp kiểm tra sự có mặt của các chủng.

- Nếu giải pháp dự thi liên quan đến chủng tế bào động, thực vật riêng biệt, có thể mô tả các chi tiết sau: phả hệ của giống, số lượng cây tại thời điểm dự thi, các điều kiện nuôi cấy chuẩn, các tính chất của giống, các đặc tính phát triển, các đặc tính nuôi cấy trong cơ thể động vật, đặc tính di truyền tế bào, đặc tính hình thái tế bào, dữ liệu về bản tính của loài, phương pháp phát sinh hình thái học, tính gây ung thư, dữ liệu về khả năng lây nhiễm, đặc trưng công nghệ sinh học, thông tin về tính ổn định tính chất có ích khi nuôi cấy trong thời gian dài, phương pháp bảo quản đông lạnh.

Đối với quần thể giống tế bào động, thực vật, còn có thể mô tả thêm: số lượng và các giống tế bào, Nhân tố và điều kiện thích nghi, lựa chọn, thành phần phân loại họ, tính phân chia được, tính thay thế được, các đặc điểm sinh lý của quần thể nói chung... Tiếp theo, có thể mô tả chi tiết về: phương pháp

kiểm tra sự có mặt của các giống, phương pháp tách, khả năng đề kháng với sự nhiễm các vi sinh vật bên ngoài...

- Tiếp theo, có thể mô tả chi tiết về: danh mục và nguồn gốc chủng vi sinh, dữ liệu về thành phần dinh dưỡng và định lượng của môi trường nuôi cấy, các điều kiện nuôi cấy (nhiệt độ, độ PH, lượng tiêu thụ oxy trên một đơn vị thể tích, lượng chiếu sáng), thời gian lên men, đặc trưng của quá trình sinh tổng hợp các sản phẩm hữu ích, hiệu suất sản phẩm, phương pháp tách và làm sạch sản phẩm hữu ích...

Các bản vẽ, hình ảnh, sơ đồ kèm theo (nếu có) cần được chú thích và mô tả vắn tắt.

4. Hiệu quả đạt được (kết quả) của giải pháp

- Các địa điểm đã triển khai thực nghiệm.
- Các chứng nhận về chất lượng, môi trường, vi sinh, giải thưởng.
- Các hợp đồng kinh tế, chuyển giao công nghệ, hợp tác kinh doanh đã ký kết.
- Các hiệu quả kỹ thuật, công nghệ, kinh tế, xã hội của giải pháp dự thi.

QUY CÁCH TRÌNH BÀY

Hồ sơ dự thi được đóng thành quyển theo thứ tự sau:

- Trang bìa: ghi tên giải pháp, tên tác giả, tên cơ quan/đơn vị hoặc địa chỉ, ngày tháng hoàn thành báo cáo.

- Trang phụ bìa: ghi tên giải pháp, tên tác giả, tên cơ quan/đơn vị hoặc địa chỉ, ngày tháng hoàn thành báo cáo.

- Mục lục

- Danh mục các chữ viết tắt (nếu có)

- Danh mục các bảng biểu (nếu có)

- Phiếu đăng ký dự thi

- Bản tóm tắt

- Bản toàn văn

- Tài liệu tham khảo (nếu có)

- Phụ lục (nếu có)

Thể thức trình bày:

- Bảng mô tả được in trên giấy 1 mặt, khổ giấy A4, nội dung không quá 70 trang, không tính phụ lục;

- Dùng kiểu chữ (font) Times New Roman, cỡ chữ (size) 13 hoặc 14, dẫn dòng (Line spacing) 1,5 lines;

- Lề trên: 2,0cm; lề dưới: 2,0cm; lề trái: 3,5 cm; lề phải: 1,5 cm;
- Số trang đánh ở giữa, lề bên dưới, trang số 1 bắt đầu từ mục lục;
- Nếu có hình hoặc bảng nằm ngang, đầu bảng/hình nằm về phía lề trái có đánh số thứ tự.
- Đối với các từ liên quan bằng tiếng nước ngoài phải được chú thích, phiên ngữ, phiên âm, phiên dịch sang tiếng Việt.
- Đối với tác giả là người nước ngoài khi trình bày thuyết trình không sử dụng thành thạo tiếng Việt có thể nhờ phiên dịch hỗ trợ.

DANH MỤC

1. Quyết định số 685/QĐ-UBND ngày 6/4/2022 của Chủ tịch Ủy ban nhân dân tỉnh Vĩnh Long về việc thành lập Ban tổ chức Hội thi sáng tạo kỹ thuật Trần Đại Nghĩa lần thứ IX, năm 2022-2023 3
2. Quyết định số 02/QĐ-BTCHT ngày 6/01/2022 của Ban tổ chức Hội thi sáng tạo kỹ thuật Trần Đại Nghĩa về việc thành lập Ban thư ký Hội thi sáng tạo kỹ thuật Trần Đại Nghĩa lần thứ IX, năm 2022-2023 7
3. Quyết định số 71/QĐ-BTCHT ngày 21/3/2022 của Ban tổ chức Hội thi sáng tạo kỹ thuật Trần Đại Nghĩa về việc ban hành quy chế hoạt động của Ban tổ chức Hội thi sáng tạo kỹ thuật Trần Đại Nghĩa lần thứ IX, năm 2022-2023 11

4. Quyết định số 72/QĐ-BTCHT ngày 21/3/2022 của Ban Tổ chức Hội thi sáng tạo kỹ thuật Trần Đại Nghĩa về việc ban hành thể lệ hội thi sáng tạo kỹ thuật Trần Đại Nghĩa lần thứ IX, năm 2022-2023 22
5. Quyết định số 73/QĐ-BTCHT ngày 21/3/2022 của Ban tổ chức Hội thi sáng tạo kỹ thuật Trần Đại Nghĩa về việc ban hành quy chế chấm thi các giải pháp dự thi Hội thi sáng tạo kỹ thuật Trần Đại Nghĩa lần thứ IX, năm 2022-2023 33
6. Kế hoạch số 74/KH-BTCHT ngày 21/3/2022 của Ban tổ chức Hội thi sáng tạo kỹ thuật Trần Đại Nghĩa về việc Triển khai Hội thi sáng tạo kỹ thuật Trần Đại Nghĩa lần thứ IX, năm 2022-2023 47

Chịu trách nhiệm xuất bản:
**LIÊN HIỆP CÁC HỘI KHOA HỌC
VÀ KỸ THUẬT VĨNH LONG**

Chịu trách nhiệm nội dung:
ThS HÀ VĂN SƠN
Phó Ban TT Tổ chức Hội thi

Biên tập và trình bày:
ThS NGUYỄN VĂN GIỚI
Phó trưởng Ban tổ chức Hội thi
Trưởng ban Thư ký Hội thi

ThS THÁI VĂN TÀO
Ủy viên Ban Tổ chức Hội thi

NGUYỄN THỊ KIỀU DIỄM
Phó ban thư ký Hội thi

In 1.000 cuốn, khổ 10x14cm theo GPXB số 31/GPXB-STTTT do Sở Thông tin và Truyền thông tỉnh Vĩnh Long cấp ngày 10/5/2022. Chế bản và in tại Công ty CP in Nguyễn Văn Thành Vĩnh Long. Số 48, Nguyễn Huệ, P2, TPVL, tỉnh Vĩnh Long - ĐT: 0270 3 823 337. In xong và nộp lưu chiểu tháng 5/2022